

※※學校全面改用匯款方式付款，請務必填寫完成後交給班代統一收齊後繳交至出納組以免延誤撥款程序※※

## 中信科技大學撥款委託書

學生辦理休、退學退費或各類補助款、就學貸款、獎助學金等退費，請悉數直接撥入下列指定郵局或銀行帳戶內，特立此委託書為證。

學生簽名：\_\_\_\_\_

家長或監護人簽名：\_\_\_\_\_

中 華 民 國 年 月 日

☐日間部(D) ☐產學專班(I) ☐進修部(N) ☐進修專校/進修學院(A)

班級：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 學生姓名：\_\_\_\_\_

學生身分證統一編號：\_\_\_\_\_ 僑生（護照或居留證號碼<sup>註3</sup>）：\_\_\_\_\_

白天聯絡電話：\_\_\_\_\_ 手機號碼：\_\_\_\_\_

☆請擇一提供郵局或銀行帳戶並黏貼存摺影本(限學生本人帳戶資料)

(限郵局帳戶填寫)☐郵局局號：□□□□□□□□(7碼) 帳號：□□□□□□□□(7碼)

(限銀行帳戶填寫)☐銀行名稱：\_\_\_\_\_ 銀行（必填） 分行名稱：\_\_\_\_\_ 分行（必填）

銀行代號：□□□□□□□□(7碼)(不知道可免填) 帳號：\_\_\_\_\_

### 《必貼，無貼影本視同沒交撥款委託書》

請粘貼金融機構存摺封面須清楚可核對之影本

(需有戶名及帳號之封面)

註1：為使匯款手續無誤，請正楷填寫並確認資料是否正確，若有異動請自行填寫新單送交總務處出納組更新帳戶資料(未更新資料以致撥款失敗責任自負)。

註2：撥款明細將於學生網路資訊系統-學生帳戶相關資料公告，不再另行通知。

註3：本委託書限本國籍人士使用，僑生(外籍生、陸生)請先向銀行(或郵局)確認以護照或居留證申請帳戶，如以護照申則請填護照號碼如以居留證申請則填居留證號碼。

註4：如提供銀行帳戶則每筆轉帳皆須扣 15元手續費(郵局帳戶不扣手續費)。

註5：如有學生本人帳戶之郵局郵政儲金金融卡亦可繳交金融卡正面影本(限學生本人帳戶)。