

中信科技大學 115 學年度第 1 學期學生各類就學優待(減免)申請書暨切結書

部 別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部		<input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 產學專班 <input type="checkbox"/> 雙軌專班		
姓 名		學 號		系所班級	系 年 班
住家電話()		手 機		本學期是否為復學生	<input type="checkbox"/> 是復學前____年級 <input type="checkbox"/> 否
在本校期間第一次辦理 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		本學期是否辦理就學貸款 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		本學期是否為轉學生	<input type="checkbox"/> 是 肄業學校____; ____年級 <input type="checkbox"/> 否
減免類別 (請擇一勾選)			應繳證件 (由承辦人填寫)		
核准文號： 年 月 日臺教技(四)字 號 <input type="checkbox"/> 給卹期內軍公教遺族子女(<input type="checkbox"/> 全公費 <input type="checkbox"/> 半公費) <input type="checkbox"/> 給卹期滿軍公教遺族子女(依部頒規定標準核減)			1.撫卹令(證書)(須有學生姓名,查驗正本,繳交影本) 2.軍公教遺族就學優待申請書一式二份(第一次申辦者) 3.全戶戶籍謄本【記事不能省略】(第一次申辦者請持當學期有效證明) 4.在學證明(第一次申辦者)【※第一次辦理者須俟教育部核准始可領款】		
<input type="checkbox"/> 現役軍人子女(進修部學分學雜費x(7/10)x(3/10))			1.現役軍人身分證(繳交影本) 2.眷屬身分證(查驗正本,繳交影本) 3.全戶戶籍謄本【記事不能省略】		
<input type="checkbox"/> 原住民學生(依部頒規定標準核減)族籍: _____ 族			1.全戶戶籍謄本【記事不能省略】		
<input type="checkbox"/> 身心障礙人士子女 關係: <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> 重度/極重度(學分學雜費全免) <input type="checkbox"/> 身心障礙學生 <input type="checkbox"/> 中度(學分學雜費 7/10) <input type="checkbox"/> 輕度(學分學雜費 4/10) 手冊重新鑑定日期/有效期限: <input type="checkbox"/> ____年____月 <input type="checkbox"/> 空白			1.身心障礙手冊或鑑輔會證明文件(查驗正本,繳交影本) 2.全戶戶籍謄本【記事不能省略】(舊生:115年5月以後申請的為限,新生:115年8月以後申請為限,含學生本人、父母或監護人;已婚學生須加計配偶資料。上列人員若戶籍地不同者,需各別申請。若父母離婚,仍須檢附父母親戶籍謄本資料做年收入調查。如因特殊因素,與父母或法定代理人合計顯失公平者,應檢具父母離異不列計非監護人所得切結書,經學校及教育部審查認定後,該父母或法定代理人免予合計。手冊重新鑑定日期: <input type="checkbox"/> 空白 3.最近1年度本人及父母的各類所得需未超過新臺幣220萬。		
<input type="checkbox"/> 低收入戶學生(學分學雜費全免)		有效期限:	1.低/中低收入戶證明文件(為有效期限內,且有學生姓名及身分證字號,查驗正本,繳交影本) 2.若證明文件內無學生身分證字號全碼者,則需繳交戶籍謄本【記事不能省略】		
<input type="checkbox"/> 中低收入戶學生(學分學雜費 6/10)		____年____月			
<input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭之子女或孫子女(學分學雜費 6/10)			1.由縣市政府核發之特殊境遇家庭身分證證明公文(為有效期限內,且有學生姓名及身分證字號全碼,查驗正本,繳交影本) 2.全戶戶籍謄本【記事不能省略】		
家長	姓名	聯絡電話	職業(服務單位)		
皆須填寫	父親	<input type="checkbox"/> 離(由母監護) <input type="checkbox"/> 歿		<input type="checkbox"/> 公職 任職於_____ <input type="checkbox"/> 農、工、商、服務業 <input type="checkbox"/> 家管 <input type="checkbox"/> 無、待業中	
	母親	<input type="checkbox"/> 離(由父監護) <input type="checkbox"/> 歿		<input type="checkbox"/> 公職 任職於_____ <input type="checkbox"/> 農、工、商、服務業 <input type="checkbox"/> 家管 <input type="checkbox"/> 無、待業中	
	<input type="checkbox"/> 監護人 <input type="checkbox"/> 配偶 <input type="checkbox"/> 離婚			<input type="checkbox"/> 公職 任職於_____ <input type="checkbox"/> 農、工、商、服務業 <input type="checkbox"/> 家管 <input type="checkbox"/> 無、待業中	

- 本人申請上述就學優待減免,茲保證在校享有優待期間,放棄申領政府發給之其他教育補助(包括具教育補助性質之公費及獎助學金,除相關法令另有規定外),且無重複請領同一學期(重複就讀)補助款,如有重複請領或偽造,願負法律責任;若經審查不符申請資格或需補差額,保證接獲通知後一週內,並歸還或補足減免金額,不得異議及拖延。
- 本人已詳閱減免相關辦法,同意提供個人資料、證明文件並由承辦單位必要範圍內使用作為審核、登錄、建檔與供第三方查詢資料使用。

立切結書人: 家長 _____ (簽名蓋章) 申請學生 _____ (簽名蓋章)

學生已滿18歲,無需監護人簽名。

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

下 列 金 額 由 承 辦 單 位 填 寫	
應 繳 學 費	元 應 繳 雜 費 元 或 學 分 學 雜 費 元
減 免 金 額	元 學 生 保 險 費 元 共 減 免 金 額 元
核 定 程	出 納 改 繳 費 單 承 辦 人 登 入 系 統